

GEDRAGSCODE OMGAAN MET SOCIALE MEDIA

1. Het is werknemer niet toegestaan actief te zijn op sociale media tijdens werktijd behoudens voor zakelijke doeleinden.
2. Werknemer is persoonlijk verantwoordelijk voor de inhoud die hij/zij publiceert op social media.
3. Wees er als werknemer van bewust dat alles wat je publiceert, voor langere tijd openbaar zal zijn.
4. Werknemer respecteert het beeld-, auteurs- en citaatrecht.
5. Voor uitlatingen op sociale media is het geheimhoudingsbeding, als opgenomen in de arbeidsovereenkomst, van toepassing.
6. Werknemer respecteert degene tot wie hij/zij zich richt. Etnische laster, persoonlijke beledigingen en obsceniteiten zijn niet geoorloofd. De privacy van anderen wordt gerespecteerd.
7. Werknemer neemt contact op met de leidinggevende bij de geringste twijfel over een publicatie of over de raakvlakken met werkgever. Uiteindelijk is het de verantwoordelijkheid van werknemer wat hij/zij post of publiceert.
8. Overtreding van deze gedragscode kan betekenen dat werknemer een officiële berisping krijgt. Afhankelijk van de aard van de overtreding, kan overtreding van deze gedragscode reden zijn voor ontslag van werknemer.