

Meldingsformulier beveiligingsincident Trinity BV

Een datalek is een beveiligingsincident waarbij persoonsgegevens, die de verwerker of verwerkingsverantwoordelijke namens de verantwoordelijke beheert, mogelijk verloren zijn gegaan of onbedoeld toegankelijk waren voor derden.

Op de volgende bladzijde staat de handleiding voor de te nemen stappen wanneer er vermoedens zijn van een datalek bij Trinity BV. De contactpersoon van Trinity BV onderzoekt de melding en zal hiervoor gepaste maatregelen treffen.

Er kan twijfel bestaan of er gesproken moet worden over een datalek. Om een beeld te schetsen van een situatie met een datalek onderstaand een aantal voorbeelden.

- Er is een technisch of fysiek beveiligingsprobleem;
- Er is een probleem m.b.t. de beveiliging van persoonsgegevens, waaronder ook IP-adressen, telefoonnummers of andere identificerende gegevens vallen;
- Er is mogelijk gevoelige informatie gelekt, zoals informatie over: ras, gezondheid, financiële informatie, salaris of Burgerservicenummers;
- Er zijn grote hoeveelheden persoonsgegevens onbedoeld toegankelijk geworden voor derden;
- Persoonlijke gegevens van kwetsbare groepen zoals kinderen.

Mocht er na bovenstaande voorbeelden nog steeds twijfel bestaan of er moet worden gesproken over een datalek, kan er altijd contact op worden genomen met de contactpersoon van Trinity.

Contactpersoon bij Trinity BV

Afdeling Backoffice

Telefoonnummer: 0317-621200

E-mailadres: backoffice@trinitybv.nl

Meldingsformulier beveiligingsincident

Vul de onderstaande gegevens in.

Contactgegevens	
Naam	
Functie	
Organisatie	
Telefoonnummer	
E-mailadres	

1. Data van melding, inbreuk en ontdekking inbreuk	
Datum dag van deze melding	.. - .. - (dd-mm-jjjj)
Datum dag van inbreuk	.. - .. - (dd-mm-jjjj)
Datum dag wanneer inbreuk is ontdekt	.. - .. - (dd-mm-jjjj)

2. Omschrijving incident
<i>Geef een samenvatting van het incident waarbij er inbreuk is geweest op de beveiliging van persoonsgegevens.</i>

3. Omschrijving getroffen
<i>Omschrijf de groep mensen van wie de persoonsgegevens betrokken zijn bij de inbreuk.</i>

4. Omschrijving type persoonsgegevens
<i>Het is mogelijk meerdere onderwerpen aan te kruisen.</i>
<input type="checkbox"/> NAW-gegevens (naam, adres, woonplaats)
<input type="checkbox"/> Telefoonnummers
<input type="checkbox"/> Geslacht, geboortedatum en/of leeftijd
<input type="checkbox"/> E-mailadressen of andere adressen voor elektronische communicatie
<input type="checkbox"/> Toegangs- of identificatiegegevens (bijvoorbeeld inlognaam/wachtwoord/klantnummer)
<input type="checkbox"/> Financiële gegevens (bijvoorbeeld rekeningnummer, creditcardnummer)
<input type="checkbox"/> Burgerservicenummer (BSN) of sofinummer
<input type="checkbox"/> Paspoortkopieën of kopieën van andere legitimatiebewijzen
<input type="checkbox"/> Bijzondere persoonsgegevens, (ras, etniciteit, criminele gegevens, politieke overtuiging, religie, medische gegevens) namelijk:
<input type="checkbox"/> Overige gegevens, namelijk:

5. Genomen maatregelen

Zijn er na de inbreuk al maatregelen genomen om de inbreuk te beperken of verdere inbreuken te voorkomen?

6. Overige informatie

Voeg eventuele extra benodigde informatie hieronder toe.

Afsluitend

Naam ondertekenaar:

Plaats:

Datum:

Handtekening: